

Об утверждении Порядка предоставления инвалидам и семьям, воспитывающим детей-инвалидов, специализированной транспортной услуги «Социальное такси»

Решение от 04.12.2018 г. №2214

В соответствии со статьей 52 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 5 ноября 1994 года «Об органах местной власти, местного самоуправления и государственной администрации в Приднестровской Молдавской Республике» (СЗМР 94-4) в действующей редакции, во исполнение Распоряжения Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 12 ноября 2018 года № 923р «О предоставлении инвалидам и семьям, воспитывающим детей-инвалидов, специализированной транспортной услуги «Социальное такси»», глава государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Порядок предоставления инвалидам и семьям, воспитывающим детей-инвалидов, специализированной транспортной услуги «Социальной такси», согласно Приложению к настоящему Решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до 31 декабря 2019 года.
3. Опубликовать настоящее Решение в газете «Заря Приднестровья» и на официальном сайте Дубоссар.
4. Ответственность за реализацию настоящего Решения возложить на директора МУ «Служба социальной помощи Дубоссарского района и города Дубоссары».
5. Контроль за исполнением настоящего Решения оставляю за собой.

Глава государственной администрации Дубоссарского района
и города Дубоссары Р.И. Чабан

Приложение к решению главы государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары от 04.12.2018 г. № 2214

Порядок предоставления инвалидам и семьям, воспитывающим детей-инвалидов, специализированной транспортной услуги «Социальное такси»

Настоящий Порядок определяет объём и условия предоставления специализированной транспортной услуги «Социальное такси» отдельным категориям граждан, проживающим на территории Дубоссарского района и города Дубоссары с целью социальной интеграции в общество людей с инвалидностью и семей, воспитывающих детей с инвалидностью.

1. Общие положения

1.1 Специализированную транспортную услугу «Социальное такси» (далее - Услуга) предоставляет МУ «Служба социальной помощи Дубоссарского района и города Дубоссары».

1.2. Основной целью предоставления Услуги является создание благоприятных условий и улучшению жизни граждан пожилого возраста и инвалидов, семей, воспитывающих детей-инвалидов и иных социально не защищенных категорий населения.

1.3. Основными задачами предоставления Услуги являются: обеспечение доступности объектов социальной инфраструктуры для получения медицинской помощи, социально-бытовых, социально-культурных, и иных услуг, содействие активному участию в жизни граждан пожилого возраста и инвалидов, семей, воспитывающих детей-инвалидов, а также других социально не защищенных категорий населения.

1.4. Специализированная транспортная услуга «Социальное такси» предоставляется на безвозмездной основе.

2. Категория граждан, имеющих право на получение услуги «Социальное такси»

Право на предоставление Услуги имеют общественные организации инвалидов, занимающиеся реабилитацией, адаптацией инвалидов и следующие категории граждан ПМР, проживающих на территории города Дубоссары и Дубоссарского района:

- инвалиды, ограниченные в передвижении и имеющие медицинские показания к обеспечению техническими средствами реабилитации в виде кресел-колясок, костылей, тростей, опор;
- дети-инвалиды в возрасте до 18 лет, ограниченные в передвижении и имеющие медицинские показания к обеспечению техническими средствами реабилитации в виде кресел-колясок, костылей, тростей, опор;
- инвалиды по зрению I-й группы;
- инвалиды и участники Великой Отечественной войны;
- лица, ставшие инвалидами при защите ПМР, ограниченные в передвижении;
- организованные группы инвалидов по заявкам общественных организаций инвалидов, занимающихся реабилитацией, адаптацией инвалидов на территории города Дубоссары и Дубоссарского района (до 5 человек и 2-х колясок);
- граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), ограниченные в передвижении.

3. Организация работы службы

3.1. Услуга предоставляется гражданам при следовании к социально значимым объектам:

1. Государственные учреждения медико-социальной экспертизы;
2. Учреждения социального страхования и социальной защиты населения;
3. Специализированные учреждения Министерства по социальной защите и труду ПМР;
4. Диагностические центры;
5. Санаторно-оздоровительные учреждения;
6. Объекты сферы ритуальных услуг;
7. Госпиталь ветеранов войны;
8. Учреждения занятости населения;
9. Нотариус, МВД ПМР, учреждения юстиции;
10. Органы судебной власти;
11. Образовательные учреждения для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медицинской помощи и иные организации различных форм собственности, оказывающие реабилитационные услуги;
12. Государственные учреждения здравоохранения;
13. Вокзалы, почта, банки, учреждения культуры.

3.2. В услугу «Социальное такси» не входит доставка в лечебные учреждения для оказания срочной (неотложной) медицинской помощи, а также помощь в межэтажной транспортировке.

3.3. Предоставление транспортных услуг в МУ «Служба социальной помощи Дубоссарского района и города Дубоссары» осуществляется специализированным транспортным средством для перевозки инвалидов-колясочников марки MERCEDES - BENZ SPRITER 308 CDI.

4. Условия и порядок подачи и приёма заявок для предоставления Услуги

4.1. Диспетчер МУ «Служба социальной помощи Дубоссарского района и города Дубоссары», оказывающего услугу «Социальное такси», по телефону или письменному обращению, принимает заявки на обслуживание не позднее, чем за сутки до обслуживания, определяет маршрут движения и график выезда автомобиля с последующим утверждением руководителя МУ «Служба социальной помощи Дубоссарского района и города Дубоссары».

Гражданин сообщает диспетчеру следующие данные:

- фамилию, имя, отчество, группу инвалидности, особенности, которые надо учитывать при транспортировке;
- адрес, номер домашнего (мобильного) телефона и время, к которому нужно подать транспорт;
- название и адрес учреждения, куда необходимо доставить человека с инвалидностью, и к какому времени;
- наличие сопровождающего лица (не более 1 человека);
- время возвращения к месту жительства.

При отсутствии свободного транспорта диспетчер информирует гражданина о времени оказания Услуги. МУ «Служба социальной помощи Дубоссарского района и города Дубоссары» в соответствии с заявками и наличием автотранспорта составляет график выполнения заявок.

4.2. В день использования заказа диспетчер по телефону сообщает гражданину номер автомобиля и время прибытия, а гражданин и сопровождающие его лица, обязаны в назначенное время быть готовыми к транспортировке.

4.3. При посадке в автомобиль гражданин представляет водителю документ, удостоверяющий личность.

4.4. В случае отказа от Услуги гражданин должен сообщить об этом диспетчеру не менее чем за три часа до назначенного времени.

5. Основания для отказа в предоставлении Услуги

5.1. Гражданину может быть отказано в предоставлении Услуги в случаях несоответствия условиям предоставления Услуги, предусмотренным пунктом 4 настоящего Порядка;

5.2 Услуги не предоставляются:

- лицам, имеющим психические расстройства;
- карантинным инфекционным больным;
- лицам с активной формой туберкулёза;
- лежащим инвалидам;
- лицам, не успевшим подать заявку на предоставление Услуги не позднее одних суток;
- лицам, находящимся в момент выполнения заявки в состоянии алкогольного, токсического, наркотического опьянения;
- в случае несоответствия данных о заказчике Услуги, выявленной в ходе проверки;
- в случае окончания срока действия заключения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности заявителя на момент предоставления транспортной услуги;
- в случае следования в места, не предусмотренные разделом 3 настоящего Порядка.

5.3. Отказ в предоставлении Услуги может быть обжалован заявителем в государственной администрации Дубоссарского района и города Дубоссары.

6. Требования по выполнению Услуги

6.1. Для осуществления Услуги необходимо:

- соблюдать правила технической эксплуатации автотранспортного средства, проводить его техническое обслуживание и ремонт, обеспечивать ежедневный технический контроль перед выездом на линию;
- обеспечивать соблюдение водителем установленного режима работы.

6.2. Водитель обязан:

- производить посадку и высадку граждан в предусмотренных заказами пунктах с соблюдением Правил дорожного движения;
- выполнять требования по оформлению и оборудованию транспортного средства.

6.3. При оказании Услуги водитель в порядке, предусмотренном действующим законодательством ПМР и настоящим Порядком, несёт ответственность за:

- безопасность граждан во время поездки, посадки и высадки из салона автомобиля;
- сохранность автомобиля, имущества, находящегося в нём.